서울여자대학교
SEOUL WOMEN'S UNIVERSITY

2010학년도 서울여자대학교 수시모집
재외국민과 외국인전형 모집안내

서울특별시 노원구 화랑로 623 (139-774)
전화번호 : (02) 970 - 5051 ~ 4
홈페이지 : http://admission.swu.ac.kr

서울여자대학교 입학관리처
팩 스 : (02) 977 - 0061

차 례

2010학년도 수시모집 재외국민과 외국인전형 모집안내

모집인원 총괄표 1
전형일정 2
지원자격 3
최저 외국 영주·근무·거주·체류·재학기간 인정 기준 4
지원자격 심사기준 5
전형방법 6
제출서류 8
전형료 9
지원자 유의사항 9
합격자 발표 및 등록안내 10
학교위치 및 교통안내 12

1. 모집인원 총괄표

계열	대학	모집단위	전 공	총 입학정원(명)	최대모집 가능인원(명)	모집인원(명)
인문 사회	인문 대학	국어국문학과◈		60	6명 이내	34
		영어영문학과◈		60	6명 이내	
		불어불문학과◈		40	4명 이내	
		독어독문학과		40	4명 이내	
		중어중문학과◈		40	4명 이내	
		일어일문학과◈		40	4명 이내	
		사학과		40	4명 이내	
		기독교학과		40	4명 이내	
	사회 과학 대학	경제학과		60	6명 이내	
		경영학과◈		100	10명 이내	
		문헌정보학과◈		40	4명 이내	
		인간개발학부	사회복지학 아동학◈ 행정학	180	18명 이내	
		언론영상학부	언론홍보학 방송영상학	80	8명 이내	
사범		교육심리학과◈		30	-	
자율전공학부(인문사회계열)				130	13명 이내	
자율전공학부(자연계열)				50	5명 이내	
자연	자연 과학 대학	수학과		40	4명 이내	
		화학과		50	5명 이내	
		의류학과◈		50	5명 이내	
		환경생명과학부	원예조경학◈ 생명환경공학	100	10명 이내	
		식품과학부	식품공학◈ 식품영양학◈	100	10명 이내	
예·체능		체육학과		40	4명 이내	
자연	정보 미디어 대학	컴퓨터학부	컴퓨터학 정보보호학	80	8명 이내	
		미디어학부	멀티미디어 콘텐츠디자인	80	8명 이내	
예·체능	미술 대학	서양화과		40	4명 이내	
		공예학과◈		40	4명 이내	
		디자인학부	시각디자인 산업디자인	80	8명 이내	
계				1,730	34	34

- 총 모집인원은 **34명**(총 입학정원의 2%)이며, 모집단위별 최대모집가능인원은 각 모집단위 입학정원의 10%입니다. 단, 외국에서 12년 이상의 전 교육과정을 이수한 자, 부모 모두가 외국인인 외국인(순수외국인), 북한이탈주민(새터민)은 모집인원의 제한 없이 선발합니다.
- 지원자의 수학능력이 현저하게 부족하다고 판단되는 경우에는 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있습니다.
- 지원은 모집단위별로 하며, 학부로 입학한 경우는 소정의 절차에 의해 전공을 결정합니다.
- ◈표시는 교직이수가 가능한 학과(전공)입니다.
- 사범계열인 교육심리학과는 교육과학기술부의 교원양성정책에 따라 재외국민과 외국인전형 신입생을 모집하지 않습니다.

2. 전형일정

구 분	일 시	장 소	비 고
인터넷 입학원서 접수	2009. 7. 14(화) 10:00 ~ 7. 16(목) 17:00	■ 본교 입학관리처 홈페이지 (http://admission.swu.ac.kr) ■ (주)유웨이중앙교육 홈페이지 (http://www.uway.com)	■ **입학원서 접수는 인터넷접수만 실시** ■ 인터넷으로 접수한 원서, 부본, 종합기록표 등을 출력하여 다른 제출서류와 함께 등기우편으로 제출
제출서류 접수	2009. 7. 14(화) ~ 7. 17(금) 우체국 접수도장까지 인정 ※ 제출서류는 반드시 정해진 기한 내에 등기우편으로 송부해야 하며 기한 내에 제출하지 않을 때에는 서류미제출자로 처리함	■ 보내실 곳 : 우) 139-774 서울특별시 노원구 화랑로 623 서울여자대학교 입학관리처 입시담당자 앞 ※ 반드시 '등기우편발송용 주소라벨'을 출력하여 우편봉투 겉면에 부착한 후 발송	■ **7.17(금) 우체국접수도장이 있는 제출서류까지 인정**
면접고사 / 실기고사	2009. 7. 24(금)	■ 면접 및 실기고사 시간과 장소는 2009. 7. 22(수) 10:00에 본교 입학관리처 홈페이지 (http://admission.swu.ac.kr)에서 확인	■ 예·체능계열은 실기고사 종료 직후 면접고사를 실시하며 실기고사와 면접고사에 모두 응시하여야 함 ■ 서류미제출자는 전형에서 제외되므로 면접고사 및 실기고사 대상자가 아님
합격자 발표	2009. 8. 25(화)	■ 본교 입학관리처 홈페이지 (http://admission.swu.ac.kr)에서 확인	■ 개별연락은 하지 않으며 본교 입학관리처 홈페이지에서 본인이 직접 확인
등록확인예치금 납부	2009. 12. 14(월) ~ 12. 16(수) 매일 09:00 ~ 16:00까지	■ 우리은행 (고지서납부) 및 타 은행가능 (계좌이체)	■ 등록확인예치금 납부고지서는 본교 입학관리처 홈페이지에서 출력 ■ **합격자는 반드시 등록확인 예치금을 납부해야 하며 납부하지 않는 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하고 합격을 취소함**
등록금 납부(본등록)	2010. 2. 2(화) ~ 2. 4(목)	■ 우리은행 (고지서납부) 및 타 은행가능 (계좌이체)	■ 등록금납부 고지서는 본교 입학관리처 홈페이지에서 출력

■ 지원 자격 심사결과는 별도로 발표하지 않으며 지원 자격을 충족하지 않는 경우에 한하여 개별 연락합니다.
■ 서류미제출자, 지원 자격 미달자, 면접고사 및 실기고사 미 응시자 등은 전형에서 제외됩니다.

3. 지원자격(다음 각 호에 모두 해당하는 자)

가. 공통학력요건 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 관계법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자로 국내·외 고등학교를 포함하여 초·중·고등학교 12년 이상의 전 교육과정을 이수한 자*

나. 아래 자격 중 하나에 해당하는 자

<table>
<tr><th>모집인원</th><th colspan="2">지원자격 구분</th><th>자격요건</th><th>외국학교 재학기준 및
세부학력요건</th></tr>
<tr><td rowspan="8">입학정원
2% 이내</td><td rowspan="5">외국영주
재외국민

외국근무
재외국민</td><td>① 교포자녀</td><td>부모 및 학생 모두가 외국에서 2년 이상 영주하는 교포의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국하는 자</td><td rowspan="5">※ <u>외국학교 2년 이상 재학기준</u>

외국소재 고등학교 교육과정에 2년 이상 계속하여 재학 또는 외국소재 고등학교 교육과정 1년 이상을 포함하여 외국의 중·고등학교에서 2년 이상을 계속해서 재학

(출입국이 빈번하여 계속해서 재학하지 않은 경우에는 외국소재 고등학교 교육과정 1년 이상을 포함하여 통산 3년 이상 재학)</td></tr>
<tr><td>② 해외근무 공무원 자녀</td><td>외국에서 2년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국하는 자</td></tr>
<tr><td>③ 해외근무 상사직원 자녀</td><td>외국에서 2년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 상사직원의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국하는 자</td></tr>
<tr><td>④ 외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀</td><td>외국정부 또는 국제기구에서 2년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 자의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국하는 자</td></tr>
<tr><td>⑤ 유치과학자 및 교수요원 자녀</td><td>정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국하는 자</td></tr>
<tr><td rowspan="2">기 타
재외국민</td><td>⑥ 해외선교사 자녀</td><td>한국기독교교회협의회, 한국기독교총연합회 또는 한국기독교교단협의회에 가입된 교단에서 해외에 파견하여 외국에서 3년 이상 선교활동을 했거나 활동하고 있는 선교사의 자녀로서, 외국의 학교에서 3년 이상 계속해서 재학하고 귀국하는 자</td><td rowspan="2">외국소재 고등학교 교육과정 1년 이상을 포함하여 외국의 중·고등학교에서 3년 이상을 계속해서 재학</td></tr>
<tr><td>⑦ 현지법인 근무자 · 자영업자 자녀</td><td>부모 및 학생 모두가 외국에서 3년 이상 거주했거나 거주하고 있는 현지법인 근무자·자영업자의 자녀로서, 외국의 학교에서 3년 이상 계속해서 재학하고 귀국하는 자

※ 현지법인 근무자에 현지회사 근무자 포함</td></tr>
<tr><td>기 타
외 국 인</td><td>⑧ 해외고교과정 2년 이상 이수 외국인</td><td>외국국적 취득 후 외국에서 2년 이상의 고등학교 교육과정을 이수한 외국인(본인만 외국인)</td><td>외국국적 취득 후 외국소재 고등학교 교육과정을 2년 이상 이수</td></tr>
<tr><td rowspan="3">제한없음</td><td colspan="2">⑨ 순수외국인</td><td>부, 모, 본인 모두가 외국인인 자</td><td>국내 또는 외국소재 학교에서 초·중·고등학교 12년 이상의 전 교육과정을 이수</td></tr>
<tr><td colspan="2">⑩ 12년 전 교육과정 해외이수자</td><td>외국에서 초·중·고등학교에 상응하는 모든 교육과정을 이수한 내국인</td><td>외국소재 학교에서 초·중·고등학교 12년 이상의 전교육과정을 이수</td></tr>
<tr><td colspan="2">⑪ 북한이탈주민(새터민)</td><td>「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민으로 통일부장관의 고등학교 졸업학력 인정을 받은 자</td><td>고등학교 학력 인정자</td></tr>
</table>

* 부모가 외국인인 외국인(순수외국인), 12년 전 교육과정 해외이수자 중 **12년 미만 학제를 가진 외국에서 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수한 경우** 12년 이상의 전 교육과정을 이수한 것으로 인정함
  - 12년 미만의 학제를 가진 국가 : 필리핀, 미얀마, 몽골, 우즈베키스탄, 카자흐스탄, 아제르바이잔, 키르키즈스탄, 터키 등
  - 해당국 및 외국(한국 포함)에서 교육과정을 혼합 이수한 경우는 제외

(1) 교포의 범위

- 교포는 해외에 영주하는 자를 의미하며 해당국에서 취득한 영주권을 자격인정 기준시점까지 유지해야 합니다.
- 영주권 제도가 없는 나라에서는 영주권에 해당하는 권리를 취득하는 경우 영주권을 취득한 것으로 인정합니다.

(2) 공무원의 범위

- 국가공무원법 제2조 또는 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원

(3) 해외근무 상사직원의 범위

- 공공기관의 운영에 관한 법률에 의한 공공기관의 임직원
- 외국환거래법 시행령의 관계규정에 의하여 설립된 해외지점(사무소 포함)의 임직원
- 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점(사무소 포함)의 임직원
  (설치인증·허가되지 않았거나 또는 설치인증·허가기간이 지난 해외지점 등에서 근무한 기간은 외국근무기간으로 인정하지 않습니다.)
- 외국환은행(기획재정부(구 재정경제부)장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원
- 정부파견 의사 및 언론기관 특파원

(4) 외국정부 근무자

- 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관에 근무하는 자
  (단, 기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외됩니다.)

(5) 국제기구 근무자

- 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구에 근무하는 자
  (단, 기타 비정부간 또는 국제단체 간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외됩니다.)

(6) 해외근무자의 외국근무형태 인정기준

- 외국근무형태는 외국에 상근하는 경우에 한합니다.
- 유학, 교육, 연수, 출장 등의 외국 거주는 인정하지 않습니다.

4. 최저 외국 영주·근무·거주·체류·재학기간 인정 기준

외국학교 재학형태	구분	외국영주 재외국민			외국근무 재외국민			기타 재외국민		
	기간	영주	체류	재학	근무	체류	재학	근무·영업·선교	체류	재학
① 고교과정 2년 연속 재학 ② 고교과정 1년 이상을 포함하여 중·고 과정 2년 이상 계속 재학	보호자	2년	1년	-	2년	1년	-			
	배우자	2년	1년	-	-	-	-			
	학 생	2년	2년	2년	-	2년	2년			
③ 고교과정 1년 이상을 포함하여 중·고 과정 3년 이상 비연속 재학	보호자	3년	1년 6개월	-	3년	1년 6개월	-			
	배우자	3년	1년 6개월	-	-	-	-			
	학 생	3년	3년	3년	-	3년	3년			
④ 고교과정 1년 이상을 포함하여 중·고 과정 3년 이상 계속 재학	보호자							3년	1년 6개월	-
	배우자							3년	1년 6개월	-
	학 생							-	3년	3년

가. 부모의 근무(영업, 선교)·거주(영주)·체류기간은 학생의 외국학교 재학인정기간과 중복되는 기간 안에서만 인정합니다.

나. 부모의 최저 외국체류기간은 **지원자 재학기간의 ½ 이상**이어야 합니다.

다. 외국근무 재외국민의 '보호자'는 부모 중 외국 근무자에 해당합니다.

라. 외국영주 재외국민의 경우 부·모·학생의 영주기간 내의 체류 및 재학기간만 인정합니다.

마. 외국근무 재외국민의 경우 보호자의 외국근무기간 내의 체류 및 재학기간만 인정합니다. 보호자의 경력증명서 상에 명시된 해외 파견근무기간을 벗어난 체류 및 재학기간은 지원 자격 취득을 위한 기간으로 인정되지 않습니다.

바. 기타 재외국민의 경우 부모의 외국근무·영업·선교기간 내의 체류 및 재학기간만 인정합니다.

사. 재학기간은 재학(졸업)증명서 및 성적증명서를 기준으로 학생이 실제로 재학한 기간입니다.

아. 당해 학교과정의 해당 학년에 정상적으로 재학한 기간 중 소정의 학점 또는 성적을 취득한 학기만 유효한 재학기간으로 인정합니다. 소정의 학점 또는 성적을 취득하지 못한 학기는 재학학기의 전부 또는 일부를 인정하지 않습니다.

자. 체류기간은 출입국사실증명서를 기준으로 해당국에 실제로 체류한 기간입니다.

차. 외국학교의 재학이 계속되는 경우 실제로 체류하지 않았더라도 방학 등 수학에 지장이 없는 기간에 한하여 재학 및 체류기간으로 인정합니다. 단, 국내학교로의 전학일자 이후 방학기간은 외국학교 재학기간으로 인정하지 않습니다.

카. 외국고교 졸업예정인 경우 외국학교 재학기간은 졸업예정일까지 인정합니다.

타. 외국학교에서 어학연수 목적만으로 재학한 기간은 외국학교 재학기간으로 인정하지 않습니다.

5. 지원자격 심사기준

가. 외국학교 인정 기준

(1) 외국학교란 외국에 소재한 학교를 의미하며, 국내 소재 외국인학교는 해당되지 않습니다.

(2) 외국학교는 부모의 근무국 내에 소재한 외국학교만을 인정합니다. 단, 부모 근무국의 지역, 종교, 전쟁, 이데올로기 등의 특성상 불가피하다고 재외공관장이 인정한 경우에는 부모의 근무국이 아닌 제3국 소재 학교도 예외적으로 인정합니다.

(3) 외국학교 형태는 해당국 교육관계법령 등에 의하여 소정의 학력이 인정되는 정규 학교만을 인정합니다. 유아원, 유치원 및 어학연수 목적의 교육기관 등은 제외됩니다.

나. 외국학교 재학·체류기간 인정기준

(1) 국내학제(총 12년)의 초·중·고등학교 과정과 교육연한을 기준으로 하여 외국의 학교과정과 학년을 인정합니다.

우리나라의 초등학교 과정	우리나라의 중학교 과정	우리나라의 고등학교 과정
외국의 1 ~ 6학년 과정 (Grade 1 ~ Grade 6)	외국의 7 ~ 9학년 과정 (Grade 7 ~ Grade 9)	외국의 10 ~ 12학년 과정 (Grade 10 ~ Grade 12)

(2) 초· 중 · 고등학교 학제가 12년 미만인 국가는 부족한 학교과정 기간만큼 당해국 상급학교 과정(대학)을 고등학교 과정으로 인정합니다. 단, 부모가 외국인인 외국인(순수외국인), 12년 전교육과정 해외이수자 중 **12년 미만 학제를 가진 외국에서 초·중·고등학교 전교육과정을 이수한 경우** 12년 이상의 전교육과정을 이수한 것으로 인정합니다.

※ 12년 미만의 학제를 가진 국가 : 필리핀, 미얀마, 몽골, 우즈베키스탄, 카자흐스탄, 아제르바이잔, 키르키즈스탄, 터키 등

※ 해당국 및 외국(한국 포함)에서 교육과정을 혼합 이수한 경우는 제외됩니다.

(3) 초·중·고등학교 해당학교 과정의 재학기간이 부족한 국내·외 검정고시 출신자는 해당학교 과정 이수자로 인정하지 않습니다.

(4) 월반과 조기졸업은 인정하지 않는 것을 원칙으로 합니다.

(5) 유급한 기간은 재학기간에서 제외합니다.

(6) 같은 학년의 중복수학은 인정하지 않는 것을 원칙으로 합니다. 단, 국가 간 학제차이로 인하여 국내 수학기간과 외국 수학기간이 중복된 경우 1개 학기(6개월) 범위 내에서 인정합니다.

(7) 위 기준 등을 원칙으로 지원자의 재학·체류기간을 인정하되 국가 간 학제차이 또는 부득이한 사정 등으로 인해 재학기간이 부족해진 자에 대한 인정여부 및 재학기간 해석 등은 본교 입학전형관리위원회의 결정에 따릅니다.

다. 자격인정 기준시점

우리나라의 학년도가 끝나는 **2010년 2월 28일**을 자격인정 기준시점으로 합니다. 단, 해당국의 학제상 학년도가 1개월이 늦은 국가(일본 등)는 1개월의 재학예정기간의 범위 내에서 외국학교 재학기간을 예외적으로 인정합니다.

라. 지원자격 완화 적용

(1) 해외근무 상사직원은 배우자 및 자녀와 동시에 귀국하지 않아도 되며, 배우자의 동반 거주·체류기간도 적용하지 않습니다.

(2) 특별전형에 의한 재외국민의 입학허용기간(종전 2년 6개월 이내)과 입학인정 횟수(종전 1회)를 제한하지 않습니다.

(3) 이중국적자의 지원을 허용합니다. 단, 순수외국인에 한해서는 이중국적자와 무국적자의 지원이 허용되지 않습니다.

6. 전형방법

가. 전형요소 및 반영비율

구 분	계 열	전형요소 및 반영비율			
		면 접(비 율)	실 기(비 율)	서 류(비 율)	합 계(비 율)
외국영주 재외국민 외국근무 재외국민 기타 재외국민 기타외국인 12년 전교육과정 해외이수자 북한이탈주민	일 반 계	100점(100%)	-	-	100점(100%)
	예·체능계	50점(50%)	50점(50%)	-	100점(100%)
순수외국인	전 계 열	-	-	100점(100%)	100점(100%)

나. 예·체능계 실기고사

(1) 미술대학

모집단위	실기명	출제 내용	고사시간	실기용지	준비도구
서양화과	수 채 화	주어진 대상의 수채화 정물	2시간	켄트지 4절	연필, 지우개 수채화도구
공예학과	정밀묘사	주어진 대상의 연필 정밀묘사	2시간	켄트지 4절	연필, 지우개
디자인학부	정밀묘사	주어진 대상의 연필 정밀묘사	2시간	켄트지 4절	연필, 지우개

※ 고사 당일 포트폴리오를 반드시 지참해야 함

(2) 체육학과

구 분	종 목
체력검사 4종목	팔굽혀 매달리기, 앉아 윗몸 앞으로 굽히기, 제자리 멀리뛰기, 십자달리기

다. 전형기준

(1) 합격자 선발은 전체 지원자의 총점 순으로 합니다.

(2) 서류미제출자, 지원 자격 미달자, 중도 포기자, 부정행위자, 전형총점이 60점 미만인 자 등은 불합격 처리합니다.

(3) 본교 소정의 절차 및 전형에 응하지 않거나, 제출서류 미비 등으로 전형이 불가능한 경우 불합격 처리합니다.

(4) 외국인학생의 경우 수학능력이나 재정상황을 심사하여 부적격하다고 판단될 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

(5) 외국소재학교 재학기간에 따른 가산점은 부여하지 않습니다.

(6) 모집인원 내에 들더라도 입학전형 성적이 수학에 지장이 있다고 판단되는 자는 선발하지 않을 수 있습니다.

(7) 미등록 결원에 따른 추가합격자는 선발하지 않습니다.

(8) 동점자는 본교에서 정한 동점자 처리 기준에 따릅니다.

라. 전형절차

입학원서접수 (인터넷) ⇒ **입학원서 및 지원서류 제출** ⇒ **면접·실기고사** ⇒ **합격자발표** ⇒ **등 록**

※ 지원자격심사는 원서접수 후 합격자 발표 전까지 지속적이고 종합적으로 이루어지므로 별도로 지원자격 심사결과를 발표하지 않습니다.

7. 제출서류

가. 지원자격별 제출서류

제출 서류 \ 지원자 구분	외국영주 재외국민	외국근무 재외국민	기타 재외국민	기타 외국인	순수 외국인	12년 전교육과정 해외이수자	북한 이탈 주민
입학원서 및 부본(본교소정양식) **※ 인터넷으로 원서접수 후 출력**	○	○	○	○	○	○	○
종합기록표(본교소정양식) **※ 인터넷으로 원서접수 후 출력**	○	○	○	○	○	○	○
외국학교 관련사항 기록표(본교소정양식)	○	○	○	○	○	○	○
서약서(본교소정양식)	○	○	○	○	○	○	○
초·중·고 전 과정 졸업(예정)증명서	○	○	○	○	○	○	–
초·중·고 전 과정 성적증명서	○	○	○	○	○	○	–
초·중·고 전 과정 재학사실증명서*	○	○	○	○	○	○	–
주민등록등본(또는 호적등본) **※ 교포, 국적상실자는 주민등록말소자 등본**	○	○	○	○	–	○	–
출입국사실증명서	○ (학생, 부모)	○ (학생, 보호자)	○ (학생, 부모)	○ (학생)	○ (학생)	○ (학생)	–
영주권 사본	○ (학생, 부모)	–	–	–	–	–	–
재외국민등록필증	○ (학생, 부모)	○ (학생, 보호자)	○ (학생, 부모)	–	–	○ (학생)	–
제3국 수학인정서(해당자)	○	○	○	–	–	–	–
보호자 직업에 따른 증빙 서류**	–	○	○	–	–	–	–
우리나라 호적등본에 해당하는 외국정부기관이 발행하는 가족관계 입증서류(예 : 호구부(중국))	–	–	–	○	○	–	–
외국정부기관 발행 신분증 사본 (국적이 표시되어야 함)	–	–	–	○ (학생)	○ (학생, 부모)	–	–
여권 사본	–	–	–	○ (학생)	○ (학생)	–	–
외국인등록증 사본(해당자) **※ 앞, 뒷면 모두 복사하여 제출**	–	–	–	○ (학생)	○ (학생, 부모)	–	–
자기소개 및 학업계획서(본교소정양식)	–	–	–	–	○	–	–
추천서(본교소정양식)	–	–	–	–	○	–	–
세례증명서(기독교학과 지원자에 한함)	○	○	○	○	○	○	○
포트폴리오(미술대학 지원자에 한함)	면접고사 당일 지참	면접고사 당일 지참	면접고사 당일 지참	면접고사 당일 지참	○	면접고사 당일 지참	면접고사 당일 지참
한국어능력시험 성적표 또는 한국어교육원 이수증명서 1부	–	–	–	–	○	–	–
재정 능력 입증 서류 – 재정보증인의 USD 10,000 이상 은행 등 예금잔고 증명서(1개월 이상 계속 예치) 또는 USD 10,000 이상 국내송금 또는 환전 증명서	–	–	–	○	○	–	–
재정 능력 입증 서류 – 재정보증인의 재직증명서 또는 사업자등록증	–	–	–	○	○	–	–
재정 능력 입증 서류 – 재정보증인의 재산세 과세증명서	–	–	–	○	○	–	–
재정 능력 입증 서류 – 재정보증인의 유학경비 부담 서약서(본교소정양식)	–	–	–	○	○	–	–
북한이탈주민등록확인서 (시 · 군 · 구 북한이탈주민 거주지 보호담당관이 발급)	–	–	–	–	–	–	○
시·군·구 북한이탈주민 거주지 보호담당관이 발급한 학력확인서	–	–	–	–	–	–	○

* 외국소재 재학학교 재학사실증명서에는 **입학년·월·일**과 **졸업년·월·일**이 반드시 기재되어 있어야 합니다.

** 외국근무 재외국민 및 기타 재외국민 자녀의 **보호자 직업에 따른 증빙서류**
(외국기관 발행서류는 현지 재외공관 확인 또는 아포스티유 확인서를 받아야 함)

① **공무원, 외국정부 또는 국제기구근무자** – 재직증명서(외국근무지 및 근무기간, 체류내용 명시)
② **상사직원** – 재직증명서(외국근무지 및 근무기간, 체류내용 명시), 해외지사설치인증서 또는 해외직접투자신고(수리)서
③ **유치과학자 및 교수요원** – 재직증명서, 정부초청 또는 추천서
④ **해외선교사** – 선교 단체장 발행의 선교파송 증명서(파송국가 및 파송기간 명시)
⑤ **현지법인 근무자** – 법인등록증 사본, 재직(경력)증명서(직위 및 재직기간 명시), 보호자 체류국 세금납부 증명서(지원자격기간 중 3년치)
⑥ **자영업자** – 사업자등록증(영업허가서), 보호자 체류국 세금납부 증명서(지원자격기간 중 3년치), 기타 증빙서류
⑦ **기타** – 외국체류 및 경력증명 내용이 있는 증명서

나. 서류제출시 유의사항

(1) 입학원서 및 제출서류는 원본을 제출해야 합니다. 사본을 제출하는 경우 원본을 함께 제출하여 본교의 원본대조 확인을 받아야 합니다.

(2) 외국기관발행 서류는 현지 재외공관의 아포스티유 확인서 또는 현지 재외공관의 확인을 받아 제출합니다.

(3) 영어 이외의 외국어로 된 모든 제출 서류는 반드시 원본에 공증 받은 한글 번역문을 첨부하여 제출해야 합니다. 중국인의 경우 중국 정부 공증처에서 작성한 한글 또는 영문 공증서를 제출해야 합니다.

(4) 제출서류상의 이름이 각각 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 해당국 법원이나 공관장 발행의 '동일인 증명서'를 첨부해야 합니다.

(5) 외국 소재 고교 졸업예정자인 경우, 합격 후 졸업증명서 및 성적증명서를 제출해야 합니다.

(6) 외국인의 재정보증인은 지원자의 부모가 함을 원칙으로 합니다. 지원자의 친척 또는 제3자(자국인, 한국인만 가능)가 재정보증인이 될 경우, 지원자와의 관계를 입증할 서류를 제출해야합니다.(국내에 불법체류 하였거나, 불법체류 중인 자는 재정보증인이 될 수 없습니다.)

(7) 제출서류가 미비 되거나, 기재사항이 허위로 판명된 경우, 부, 모 또는 본인이 현재 불법 체류자일 경우에는 전형대상에서 제외됩니다.

(8) 자격심사를 위해 제출서류 이외에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.

8. 전형료

계열 구분	전 형 료
일 반 계	150,000원
예·체능계	200,000원

※ 순수외국인의 경우 전형료는 일반계와 예·체능계 지원자 모두 100,000원입니다.

※ 북한이탈주민의 경우 일반계 지원자의 전형료는 50,000원이며 예·체능계 지원자의 전형료는 100,000원입니다.

9. 지원자 유의사항

가. 인터넷 원서접수시 유의사항

(1) 입학원서접수는 인터넷을 이용한 원서접수만 가능합니다. 방문접수 및 우편접수는 실시하지 않습니다.

(2) 입학원서접수는 서울여자대학교 입학관리처 홈페이지(http://admission.swu.ac.kr) 또는 (주)유웨이중앙교육 홈페이지(http://www.uway.com)에 접속하여 접수합니다.

(3) 인터넷 입학원서 접수 시 입력사항은 아래와 같습니다.

※ 지원자의 인적사항(사진 포함) 및 지원 사항

※ 부모의 성명, 국적, 해외 근무(영주, 체류)국, 해외 근무(영주, 체류)기간, 근무처 등

※ 지원자의 초·중·고등학교 전 과정 출신학교명, 이수학기, 재학기간, 학교 주소 및 연락처, 기타 학력사항 등

(4) 인터넷 원서접수 시 지원자의 사진을 업로드하게 되므로 원서접수 전 미리 사진 파일을 준비하시기 바랍니다.

※ 최근 3개월 이내 탈모 상반신 컬러사진으로 3cm × 4cm 기준

※ JPG 파일이어야 하며 2MB 이내이어야 함

※ 해상도가 너무 낮거나 크기가 너무 작아 본인 식별이 어려운 사진은 불가

(5) 인터넷 입학원서 접수 시 기재사항의 입력이 끝난 후 전형료에 대한 전자결제를 해야만 접수가 완료됩니다. 결제를 하지 않고 원서작성만 하는 경우에는 접수가 되지 않음을 유의하시기 바랍니다.

(6) 접수가 완료되어 수험번호가 부여된 후에는 절대로 원서작성 내용의 수정 및 취소, 환불 등이 불가하므로 결제하기 전 모든 내용을 반드시 확인해야 하며, 확인하지 않아서 생기는 불이익에 대한

책임은 지원자 본인에게 있으므로 신중하게 작성하시기 바랍니다.

(7) 입학원서접수를 마친 지원자는 **입학원서, 부본, 종합기록표 등을 출력하여 다른 제출서류와 함께 제출서류 접수기간 내에 본교 입학관리처에 등기우편으로 송부**해야 합니다. 2009.7.17(금) 우체국 접수도장이 있는 서류까지만 인정합니다.

(8) 원서 작성 시 국내연락처를 반드시 기재해야 하며(해외 거주 외국인 제외), 기재하는 연락처는 전형기간 중 연락이 가능한 곳이어야 합니다. 연락처가 변경되었을 경우 본교 입학관리처로 변경내용을 통보해야 하며, 연락두절로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

나. 일반적인 유의사항

(1) 수시모집 내에서는 대학별로 재외국민과 외국인 특별전형 간에 복수지원이 가능합니다.

(2) 수시모집에 합격한 자는 등록여부와 관계없이 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없습니다.

(3) 지원자는 전형일에 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 반드시 지참해야 하며, 휴대전화, PDA, MP3 플레이어, 무선송신기, 호출기 등 통신장비의 소지는 허가하지 않습니다. 이를 어길 경우, 시험의 원활한 진행과 부정행위 방지를 위해 퇴실조치 될 수 있습니다.

(4) 전형에 불응 또는 결시할 경우 불합격 처리합니다.

(5) **제출서류를 위·변조한 자, 기재사항이 허위로 판명된 자, 지원자격이 없는 자 또는 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 발견된 경우에는 입학한 후라도 합격 또는 입학을 취소합니다.**

(6) 등록자의 경우 제출서류에 대한 진위 여부를 판단하기 위하여 학력조회, 출입국사실조회, 근무사실조회, 증명서 조회 등을 실시하며 허위로 판명될 경우 합격 또는 입학을 취소합니다.

(7) 본교에서 수학능력이 부족하다고 인정되는 자는 모집인원에 관계없이 입학을 허가하지 않을 수 있습니다.

(8) 입학전형 성적은 공개하지 않습니다.

(9) 입학 후 제반 사항은 본교 학칙에 따릅니다.

(10) 입학전형과 관련한 각종 안내 및 공지사항 등이 본교 입학관리처 홈페이지(http://admission.swu.ac.kr)를 통해 공지되므로 전형기간 중에 수시로 본교 입학관리처 홈페이지를 확인하여 불이익을 당하는 일이 없도록 유의하시기 바랍니다.

(11) 모집요강에 명시되어 있지 않은 사항은 본교 대학입학전형관리위원회에서 정하는 바에 따릅니다.

10. 합격자 발표 및 등록안내

가. 합격자 발표

(1) 일시 : 2009. 8. 25(화)

(2) 장소 : 본교 입학관리처 홈페이지(http://admission.swu.ac.kr)

※ 합격여부 미확인으로 인한 불이익에 대한 책임은 본인에게 있습니다.

나. 등록확인예치금 납부

(1) 기간 : 2009. 12. 14(월) ~ 12. 16(수)

(2) 장소 : 전국 우리은행 본 · 지점 (고지서 납부) 및 타 은행가능 (계좌이체)

다. 합격자 유의사항

(1) 등록확인예치금 : **400,000원**

위 등록확인예치금은 등록과 같은 효력을 발휘하며, 추후 확정된 등록금은 2009. 2. 2(화) ~ 2. 4(목)에 반드시 납부해야 합니다. 납부하지 않아서 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있습니다.

(2) 등록기간 내에 등록하지 않으면 합격을 취소합니다.

(3) 입학학기가 같은 2개 이상 대학(산업대학, 교육대학 및 전문대학 포함)에의 이중등록을 금지합니다. 등록은 반드시 하나의 대학(산업대학, 교육대학 및 전문대학 포함)에만 해야 합니다.

(4) 수시모집 합격자(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 경우 등록여부와 관계없이 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없습니다.

라. 순수외국인 등록자 유의사항

(1) 납부한 등록금 영수증은 추후 유학비자(D-2) 발급 시 관할 공관 및 출입국관리사무소에 제시해야 하므로 분실하지 않도록 주의합니다.

(2) 유학비자 발급신청에 필요한 표준입학허가서는 합격 후 등록한 자에게만 발급합니다.
(본교 입학관리처에서 교부)

(3) 유학비자 발급신청은 지원자가 표준입학허가서 및 기타 제출서류를 지참하여 대한민국 재외공관 또는 출입국관리사무소에서 하시기 바랍니다.

(4) 유학비자를 발급받은 학생은 즉시(해외거주자는 입국 후) 서울 출입국관리사무소에 외국인등록을 신청해야 합니다.

(5) 등록자는 유학비자를 발급받은 후 유학비자(D-2) 사본 1부와 외국인등록증 사본 1부를 본교 입학관리처에 제출해야 합니다.

바. 등록포기 및 등록금 환불 요청

(1) 부득이한 사정으로 등록포기 및 등록금 환불 요청을 하는 경우에는 즉시 본교 입학관리처 홈페이지 (http://admission.swu.ac.kr)에 접속하여 인터넷 상에서 등록포기를 신청해야 합니다.
▷신청방법 : 본교 입학관리처 홈페이지 → ONE-STOP SERVICE → 등록포기신청

(2) 지원자가 원서접수 시 입력한 계좌정보로 등록금이 환불 됩니다.(등록포기 신청 시 계좌번호 변경이 가능합니다.)

(3) 등록포기를 신청할 때 입학원서 작성 시 입력한 본인 또는 보호자 휴대전화로 SMS 본인인증절차를 거치게 됩니다. 본교 합격이 취소되면 추후 번복할 수 없으므로 보호자와 충분히 상의 후 신중하게 신청하시기 바랍니다.

(4) 등록포기 관련 문의 : 서울여자대학교 입학관리처 (02-970-5051~4)

11. 학교위치 및 교통안내

가. 주　소 : (우) 139-774 서울특별시 노원구 화랑로 623

나. 연락처

입학관리처 : ☎ 02-970-5051~4　　FAX : 02-977-0061

다. 교통편

(1) 학교버스 : 학교 ↔ 태릉입구역(7번 출구)간 운행 (약 10분 간격)

(2) 지 하 철 : 1호선, 6호선 석계역(4번 출구)에서 하차하여 시내버스 이용 가능
6호선, 7호선 태릉입구역(7번 출구)에서 하차하여 학교버스, 시내버스 이용 가능
6호선 화랑대역(3번 출구)에서 하차하여 도보로 10~15분 소요

(3) 시내버스 : 정문방향으로 오실 경우 - 202번, 1155번, 1225번 서울여대(육사후문) 하차
남문방향으로 오실 경우 - 1132번, 1136번, 1223번 서울여대 남문 하차(우방아파트앞)

(4) 자가용 이용 시 주의사항
자가용 이용 시 정문을 이용하시기 바랍니다. 남문으로는 차량출입을 하실 수 없습니다.

라. 위치(본교 찾아오는 길)



■ 웹상에서 출력된 원서, 부본, 종합기록표 등을 다른 제출서류와 함께 등기우편으로 송부해야 하며, 2009. 7. 17(금) 우체국 접수도장이 있는 제출서류까지 인정합니다.
■ 제출서류 접수마감일 후에 서류를 제출한 자는 서류미제출자로 처리됨을 유의하시기 바랍니다.
■ 웹상에서 출력된 수험표는 전형일에 지참해야 합니다.

서울여자대학교
SEOUL WOMEN'S UNIVERSITY

2010학년도 수시모집 재외국민과 외국인전형 입학원서

수험번호 (Application No.)	※

성 명 (Name)	한 글 (Korean)	주민등록번호 (Resident Registration No.)		사 진 (Photo) (3㎝×4㎝)
	한 자 (Chinese)	여 권 번 호 (Passport No.)		
	영 문 (English)	외국인등록증번호 (Registration Certificate No.)		
		국 적 (Nationality)		
모집단위 (Major)				

자격구분 (Application)	교포자녀	해외근무 공무원자녀	해외근무 상사직원 자녀	외국정부/ 국제기구 근무자자녀	유치과학자/ 교수요원 자녀	해외선교사 자녀	현지법인/ 자영업자 자녀	기타외국인 (해외고교 2년이수)	순수외국인	전교육과정 해외이수자	북한이탈 주민
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

지 원 자 (Applicant)	국내주소 (Domestic address)			
	해외주소 (Foreign address)			
	전화번호 (Phone No.)	국내(Domestic No.)	휴대전화 (Cell phone No.)	
		해외(Foreign No.)		
	E-mail address			

보 호 자 (Person to be notified in case of emergency)	성 명 (Name)		지원자와의 관계 (Relationship)	직 업 (Occupation)
	국내주소 (Domestic address)			
	해외주소 (Foreign address)			
	전화번호 (Phone No.)		휴대전화 (Cell phone No.)	

언어구사 능 력 (Language proficiency) ※ 외국인에 한함	모국어(Native language)	Excellent ☐	Good ☐	Fair ☐	Poor ☐
	한국어 (Korean) / 독 해 (Reading)	Excellent ☐ Good ☐ Fair ☐ Poor ☐	작 문 (Writing)	Excellent ☐ Good ☐ Fair ☐ Poor ☐	회 화 (Speaking)	Excellent ☐ Good ☐ Fair ☐ Poor ☐	청 취 (Listening)	Excellent ☐ Good ☐ Fair ☐ Poor ☐

본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원하며,
위 지원서에 기재된 내용은 사실임을 확인합니다.

I apply for Seoul Women's University and submit this form with academic documents.
I certify that the information provided in this application is complete, true, and accurate.

지원자 성명 _____ 서명 _____ 연월일 _____
(Name) (Signature) (Date)

접 수 자	

서울여자대학교 총장 귀하

견본

원서부본

2010학년도 재외국민과 외국인전형

수험번호	※	
모집단위		
성 명		
주민등록번호 (여권번호)		
자격구분	교포 자녀	☐
	해외근무 공무원 자녀	☐
	해외근무 상사직원 자녀	☐
	외국정부/국제기구 근무자 자녀	☐
	유치과학자/교수요원 자녀	☐
	해외선교사 자녀	☐
	현지법인/자영업자 자녀	☐
	기타외국인	☐
	순수외국인	☐
	전 교육과정 해외 이수자	☐
	북한이탈주민	☐
연 락 처	지원자 전화번호(국내)	
	지원자 휴대폰번호	
	보호자 전화번호	

사 진
(3㎝×4㎝)

서울여자대학교
SEOUL WOMEN'S UNIVERSITY

수험표

2010학년도 재외국민과 외국인전형

수험번호	※
모집단위	
성 명	
주민등록번호 (여권번호)	

사 진
(3㎝×4㎝)

서울여자대학교
SEOUL WOMEN'S UNIVERSITY

전 형 일 정

내 용	일 정	장 소
면접고사	2009. 7. 24(금)	2009.7.22(수) 본교 입학관리처 홈페이지에 공지
예체능계 실기고사	2009. 7. 24(금)	2009.7.22(수) 본교 입학관리처 홈페이지에 공지
합격자발표	2009. 8. 25(화)	본교 입학관리처 홈페이지에 공지
등록기간	2009. 12. 14(월) ~ 12. 16(수)	전국 우리은행 본·지점 납부 및 타은행 계좌이체

2010학년도 수시모집 재외국민과 외국인전형

종 합 기 록 표

지원자	성 명		수험번호		주민등록번호 (외국인등록번호)		모 집 단 위	

자격구분	교포자녀	해외근무 공무원자녀	해외근무 상사직원 자녀	외국정부/국제기 구 근무자자녀	유치과학자/ 교수요원 자녀	해외선교사 자녀	현지법인/ 자영업자 자녀	기타외국인	순수외국인	해외 전교육과정 이수자	북한이탈주민
	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□

◈ 출신 초·중·고등학교 재학기간(초·중·고등학교 12년 전교육과정에 해당하는 모든 학교를 빠짐없이 기재)

구분	학 교 명	학교소재지		재 학 기 간			국내학교에 해당하는 학년, 학기																			
							학년	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13	
		국가명	도시명	시작일 (입학/등록)	종료일 (졸업/종료)	재학년수	학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
						년 개월																									
						년 개월																									
						년 개월																									
						년 개월																									
						년 개월																									
						년 개월																									
						년 개월																									
						년 개월																									
						년 개월																									
						년 개월																									
총 재학기간		년 개월		외국학교 총 재학기간			년 개월							외국 중 · 고교 재학기간										년 개월							

견본

◈ 부모의 해외근무(영주, 거주)기간(학생의 재학인정기간과 중복되는 기간만 기재)

구분	No.	성명	국적	해외근무 관련사항		해외근무(영주, 거주)기간		
				근무처	근무(영주, 거주)국	시작일	종료일	근무(영주, 거주)기간
부	1							년 개월
	2							년 개월
	3							년 개월
모	1							년 개월
	2							년 개월
	3							년 개월

위 기재내용이 틀림없음을 확인합니다. 2009년 월 일 작성자 : (인) 지원자와의 관계 _____

2010학년도 수시모집 재외국민과 외국인전형

외국학교 관련사항 기록표

성 명		수험번호		모집단위		주민등록번호	

◈ **외국학교 관련사항**(학교명과 주소는 반드시 공식명칭을 사용하여 정확히 기입하며 전화번호와 팩스번호는 국가번호와 지역번호를 반드시 함께 표기할 것. 예) 82-2-970-5114)

외국학교명	소재국	학제 및 교육연한	학교운영에 관한 사항				주 소	전화번호	FAX번호	Homepage (E-mail 주소)
		초/중/고(년)*	학년 시작	학년 끝	방학기간					
					여름	겨울				
		/ /	월	월	~	~				
		/ /	월	월	~	~				
		/ /	월	월	~	~				
		/ /	월	월	~	~				
		/ /	월	월	~	~				
		/ /	월	월	~	~				

* 외국학교가 속하는 학제부분에 해당학교의 교육연한을 기입할 것. 예) 학교가 6년제 초등학교일 경우(6/ /), 3년제 중학교일 경우(/3/)

◈ **특이사항**(외국학교의 학기제도(1년 2학기제 or 1년 4학기제 등), 외국학교로의 입학/전학/편입학하는 과정에서 발생한 학기조정사항, 중복수학, 월반, 조기졸업 등 각 교육과정 이수시 발생한 특이사항을 작성)

초등학교(1-6학년)	중학교(7-9)학년	고등학교(10-12학년)	기 타

서 약 서

▣ 지원자 인적사항			
성 명		생년월일	
수험번호		모집단위	

상기 본인은 서울여자대학교 2010학년도 수시모집 재외국민과 외국인전형에 지원함에 있어 제출서류에 허위 기재한 사실이 없으며 제출서류를 위·변조하지 않았습니다. 만일 허위 기재 사실이 확인되거나 제출서류를 위·변조한 사실이 밝혀졌을 경우 서울여자대학교 합격 또는 입학을 취소함은 물론 본인에게 어떠한 불이익이 있어도 이에 승복할 것을 서약합니다.

2009년 월 일

지원자 성명 : (인)

서울여자대학교 총장 귀하

자기소개 및 학업계획서

▣ 지원자 인적사항

성 명 (Name)		생년월일 (Date of Birth)	
수험번호 (Application number)		모집단위 (Major)	
지원구분 (Application)	순수외국인		

▣ 자기소개 및 학업계획

※ 아래의 내용을 참고하여 작성하시오. (Please write your personal statement focusing on the topics listed below)
□ 성장배경(Personal background), 인생관(View of life)
□ 학업성취(특별활동 포함)(Academic achievement including club activities), 자신있는 특기(Special abilities)

□ 지원동기(Application motives), 장래희망 및 입학 후 학업계획(Aspirations and study plan)
□ 한국어 어학능력(the level of competency in Korean), 기타(others)

추 천 서 (Letter of Recommendation)

▣ 지원자 및 추천인 인적사항

지원자 (Applicant)	지원구분 (Application)	순수외국인		
	성 명 (Name)		생년월일 (Birth of date)	
	수험번호 (Application number)		모집단위 (Major)	
추 천 인 (Recommender)	학 교 명 (Institution)			
	성 명 (Name)		직 위 (Position)	
	주 소 (Address)			
	전화번호 (Phone number)	( ) -	FAX Number	( ) -

▣ 추천 내용(Please write in detail the applicant's qualifications and potentials.)

※ This letter should be put in an envelop and sealed by the recommender.

2010학년도 수시모집 재외국민과 외국인전형

유학경비 부담서약서(Affidavit of Support)

지원자 성명 (Applicant's name)		생년월일 (Date of birth)	
수험번호 (Application number)		모집단위 (Major)	
지 원 구 분 (Application)	기타외국인 □ 순수외국인 □		

귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오.
(Indicate the person, including yourself or organization that will be responsible for your tuition fee and living expenses.)

- 성 명(기관명)(Name) :
- 관 계(Relationship) :
- 직업(개인인 경우)(Occupation) :
- 주 소(Address) :
- 전화번호(Phone number) :

* 본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.
(I certify that I will be responsible for the above-named applicant's tuition fees and living expenses for the duration of the academic program.)

- 성 명(Name) :
- 서 명(Signature) :
- 연 월 일(Date) :

위 지원서에 기재된 내용은 사실임을 확인합니다.
I certify that the information provided in this application is complete, true, and accurate.

성명 _____ 서명_____ 연월일_____
(Name) (Signature) (Date)

서울여자대학교 총장 귀하